

大阪工業大学 安否確認システム ANPIS について <概要>

アンピス

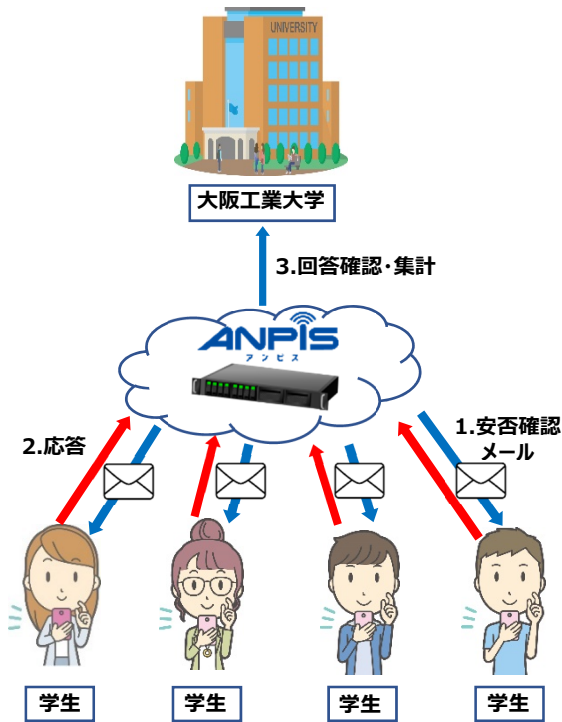


地震発生時に安否確認メールを自動で送信！

安否確認メール

近畿地方（大阪府・京都府・兵庫県・奈良県・和歌山県・滋賀県・福井県）で震度5弱以上の地震が発生した際、即座に安否を問い合わせるメールを配信します。
この安否確認メールに返答するだけで、大学へ安否の応答を行い、予め登録しているご家族へ安否通知メールを配信します。

■地震発生時にいち早く安否確認メールを送信

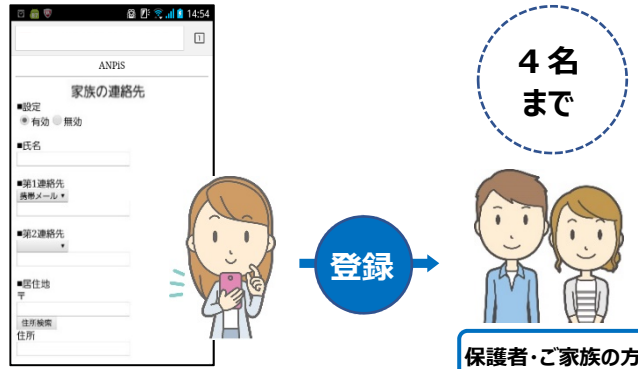


ご家族のスマートフォンへ
学生の安否回答メールを送信！

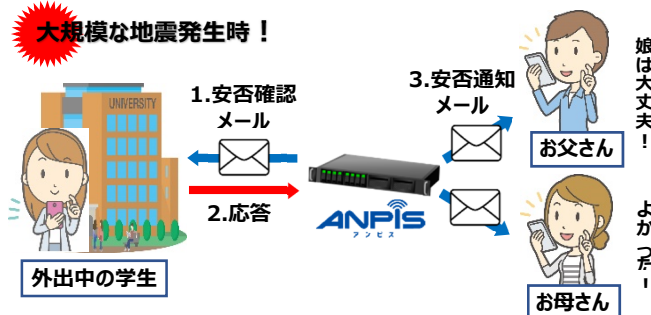
ご家族は4名まで登録可能

震度5弱以上の地震発生時に、学生のみなさんへ安否確認メールを一斉に送信します。
安否確認メールに返答すると、ご家族の方に安否通知メールが届きます。ご家族の方は4名まで登録できます。

■ご家族は4名まで登録可能！



■学生の応答内容をご家族様へ配信

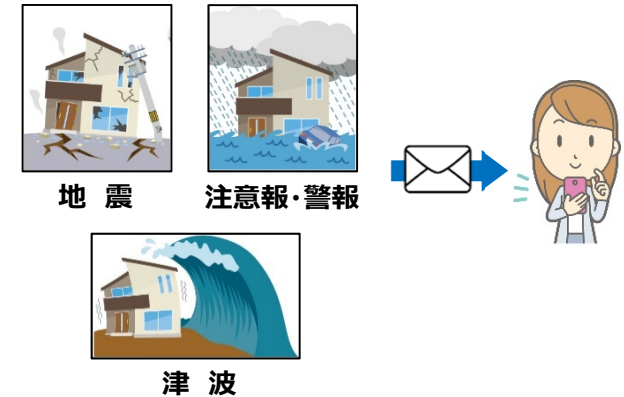


地震・津波・注意報・警報のメールが届く！

防災情報メール

気象庁発表の震度5弱以上の地震、津波および注意報・警報など4つの災害情報を即座にメール配信するサービスです。
防災情報メールをどこでも、いち早く受け取ることができ防災に役立ちます。

■4つの災害情報を携帯メールに配信可能！



<例えば・・・>

<p>○○県に、震度*以上の地震が発生した場合、安否確認メールを配信</p>	<p>□□県に大津波警報・津波警報が発表された場合、通知メールを配信</p>	<p>△△県に大雨・洪水警報などが発表された場合、通知メールを配信</p>
--	--	---------------------------------------

安否確認システムの各種設定方法 (必ずログインしてください)

1. 初回ログインおよびパスワードの設定

以下の URL または学内ポータルサイトからログインしてください。

PC の場合 : <https://anpis5.mec-asp.com>

スマートフォンの場合 : <https://anpis5.mec-asp.com/c01m200>

■ 学内ポータルサイト トップページ ⇒ 『ポータルシステムからののお知らせ』 ⇒ 『安否確認システムへのログイン』

■ 安否確認システムのサイト (ログイン画面)

安否確認システム
初回ログイン方法

- ① 学校 : **大阪工業大学** を選択、
- ② ログイン ID : ******* (※学生番号 6 桁)** を入力し、「仮パスワード発行」をクリックします。 ※ この段階では、パスワードの入力は不要。
- ③ **大学メールアドレス (xxx@st.oit.ac.jp)** に届いた「一斉連絡・安否確認システム 仮パスワード発行受付メール」に記載の URL をクリックします。
※ **大学メールアドレスの受信メール確認は、学内ポータルサイト トップページ ⇒ 『MENU メニュー』 ⇒ 『Web-mail』にログインしてください。**
- ④ 安否確認システムのログイン画面で、学校 : **大阪工業大学** を選択、ログイン ID : ******* (※学生番号 6 桁)**、**大学メールアドレスに届いた「一斉連絡・安否確認システム 仮パスワードのお知らせ」に記載の仮パスワード** を入力し、「ログイン」をクリックします。

安否確認システム HP



学内ポータルサイト



■ 学内ポータルサイト トップページ

2. 個人情報登録(学生本人の連絡先・ご家族の連絡先)

安否確認システムにログイン後、個人情報登録画面から **A.学生本人の連絡先**、**B.ご家族の連絡先** を登録してください。

A.学生本人の連絡先

- ① トップ画面で“個人メニュー”の、「個人情報登録」をクリック。
- ② 第1連絡先は**大学メールアドレス (xxx@st.oit.ac.jp)** に固定しています。
- ③ 「**安否確認メール**」を学生ご自身のスマートフォン等で随時確認できるよう、**大学メールアドレス (xxx@st.oit.ac.jp) の転送設定** (詳細は次ページ) を行うか、第2連絡先に普段よく使用するメールアドレスを入力し、「**テスト連絡/登録**」をクリックします。

※注意 この段階でメールアドレスの状態が“**仮登録**”となりますが、“**仮登録**”状態では“**テスト連絡**”以外のメールが配信されません。
以下の④～⑤の手順を実施し、メールアドレスの状態を“**本登録**”にしてください。

- ④ 携帯電話、スマートフォンに届いた“**一斉連絡・安否確認システム 受信テスト**”に記載のURLをクリック、受信確認画面で「**登録**」をクリックし受信確認完了画面が表示される事を確認してください。メールアドレスの状態が“**本登録**”となる事を確認してください。

※注意 「**anpis@anpis5.mec-asp.com**」からのメールを確実に受信できるように、**迷惑メール設定の受信許可リストへ登録してください**。
迷惑メールに関する詳細な設定は、学内ポータルサイト トップページ ⇒ 『ポータルシステムからのお知らせ』に掲載しています。

ヘルプを選択すると詳細な操作マニュアルが表示されます。ただし、安否確認システム「ANPiS」のサービスを企業向けに説明したもので、本文中にある「従業員」は「学生」と読み替えてください。また、本学はLINEと連携したサービスは導入していません。

お知らせ
第0回 一斉連絡・安否確認システムの利用訓練について

【お願い】迷惑メール設定の受信許可リストに「anpis@anpis5.mec-asp.com」を設定してください。

学生本人の連絡先
(登録の際のお願い) 第1連絡先には、できる限り緊急時に携帯端末等で受信できるメールアドレスを登録してください。メールアドレスの状態について

連絡順位	テスト	連絡方法	メールアドレス	本登録
第1連絡先	<input type="checkbox"/>	PCメール	sample@mec.jp	<input checked="" type="checkbox"/>
第2連絡先	<input type="checkbox"/>			
第3連絡先	<input type="checkbox"/>			

学生家族の連絡先1
設定 有効 無効 氏名 家族の同意を得た クリア メールアドレスの状態について

連絡順位	テスト	連絡方法	メールアドレス
第1連絡先	<input type="checkbox"/>		
第2連絡先	<input type="checkbox"/>		

B.ご家族の連絡先

- ① トップ画面で“個人メニュー”の、「個人情報登録」をクリックします。続いて「**家族連絡先の追加**」をクリック。
- ② “設定”の「**有効**」を選択し、“**ご家族の氏名**”を入力します。ご家族に連絡先登録の同意を得た上で、「**家族の同意を得た**」をチェックしてください。
- ③ 連絡先の“連絡方法”で「**携帯メール**」か「**PCメール**」を選択し、**ご家族のメールアドレス**を入力してください。
- ④ 2人目以降のご家族の情報を登録する場合、上記の手順を繰り返し実施します(※最大4人まで登録できます)。入力完了後、「**テスト連絡/登録**」ボタンをクリックします。

※注意 この段階でメールアドレスの状態が“**仮登録**”となりますが、“**仮登録**”状態では“**テスト連絡**”以外のメールが配信されません。
以下の手順を実施し、メールアドレスの状態を“**本登録**”にしてください。

- ⑤ 携帯電話、スマートフォンに届いた“**一斉連絡・安否確認システム 受信テスト**”に記載のURLをクリック、受信確認画面で「**登録**」をクリックし受信確認完了画面が表示される事を確認してください。
- ⑥ メールアドレスの状態が“**本登録**”となることを確認してください。

※注意 「**anpis@anpis5.mec-asp.com**」からのメールを確実に受信できるように、**迷惑メール設定の受信許可リストへ登録してください**。
迷惑メールに関する詳細な設定は、学内ポータルサイト トップページ ⇒ 『ポータルシステムからのお知らせ』に掲載しています。

3. 大学メールアドレスの転送設定または専用アプリの利用について

「安否確認メール」は大学メールアドレス (xxx@st.oit.ac.jp) に送信され、受信メール確認は、
学内ポータルサイト トップページ ⇒ 『MENU メニュー』 ⇒ 『Web-mail』 で可能です。

しかし、メッセージ受信確認のために毎日ログインするのは大変ですので、学生ご自身のスマートフォン等でメッセージを確認できるよう、
大学メールアドレス (xxx@st.oit.ac.jp) の転送設定または専用アプリ「Microsoft Outlook」をインストールしてください。

(A. 専用のアプリを利用する【推奨】。 B. 普段よく使用する別のメールアドレスに転送する。の2通り)

詳しくは、学内ポータルサイト トップページにある『ポータルサイトからのメッセージ転送について【推奨設定】』の設定方法を参考にしてください。



学内ポータルサイト QR



4. お問い合わせ先（よくある照会事項）

大阪工業大学庶務課 OIT.Shomu@joshu.ac.jp 電話 06-6954-4097

- 緊急時以外はメールでお問い合わせください。
- メールには件名「安否確認システムに関する照会」、学生番号、氏名、照会内容を明記してください。こちらで設定状況等を確認します。
- 回答にはしばらく時間を要する場合があります。ご了承ください。

庶務課

メールアドレス QR



よくある照会事項

- ログインパスワードを忘れました。
⇒ もう一度「仮パスワード発行」をしてください。
- 普段使用しているメールアドレスに安否確認メールが届きません。
⇒ メール転送設定および迷惑メール設定を一度確認してください。
迷惑メールの設定は、大学メールアドレス(xxx@st.oit.ac.jp) または (anpis@anpis5.mec-asp.com…安否確認システムで第2連絡先として登録している場合) が必要です。