

履歴書・業績書作成要領

大阪工業大学教育職員の採用等人事に関する履歴書、業績書はこの作成要領に基づき作成してください。

なお、年月日および年度については、西暦で記載してください。

〔A〕履歴書

様式：本学所定のものを用いること。他の様式で提出された場合は書類不備として扱う。

学歴：高等学校以降について記載すること。大学院博士課程（博士後期課程）については、「修了」「単位修得後退学」等の区別を記載すること。

学位：取得した修士以上の学位の名称、取得大学等、年月日および学位論文題目（和文または和訳）を記載すること。学位の名称は「工学博士」「博士（工学）」など明確に区別すること。

職歴：職歴（職名を明記）のすべてについて記載すること。現在まで継続している職歴については、右の現職欄に○を入れること（本務、兼務に関わらず）。有期雇用の場合はその期間を記載すること。

また、留学、海外研修等については所定の欄に記載すること。

賞罰：公共団体および学術団体等の褒賞などを記載すること。

〔B〕業績書

書式：A4判

研究業績、教育業績および学会・社会に対する寄与について記載するものとし、下記の各項目について、該当事項があるものについてのみ記載し、各任用候補者の業績に応じて項目等を適宜加除して作成すること。

1. 研究業績

(1) 著書、論文、口頭発表

(a) 著書については書名、著者、発行所、頁数および発行年月を記載すること。

なお、著者については本人を含め著書に記載の順序どおり記載し、担当部分を明記すること。

(b・c) 論文については、(b)[査読あり](c)[査読なし]で区分し、論文題目、著者、掲載誌（発行機関）、巻・号・掲載頁（頁～頁）および発行年月を記載すること。

なお、著者については、本人を含め、論文に記載の順序どおり記載すること。論文が多数の場合は、主要なもの30篇以内に限定して記載し、他については、件数のみを記載すること。

(d) 口頭発表については、件数のみを記載すること。

すでに論文として発表された口頭発表については、その件数を除いて記載すること。

(2) 報告・調査

学術的な総説、解説、総合報告の類、学術調査などについて記載すること。

また、各任用候補者の業績に応じて項目名を記入すること。

(3) 作品・技能

建築作品、体育関係技能、記録その他これに類する事項について記載すること。記載方法は(2)に準じる。

なお、以上の研究業績のうち他への引用があれば、主なものを記載することが望ましい。

II. 教育業績

(1) 特記事項

教育に関する著書、論文その他該当事項がある場合に記載すること。

(2) 教育経歴

(a) 授業担当

講義、演習、実験、実習、実技、卒業研究など担当授業科目名および年度（期間）、複数担当の場合は責任者、補佐の別を記載し、共同担当者の場合は「共同」と記載すること。

また、大学院の担当経歴があれば記載すること。その場合、担当の課程（博士・修士）、資格（指導教授、補助担当等）等も記載すること。

本務校以外での、いわゆる非常勤講師としての授業担当も同様の様式で記載すること。

(b) 役職・各種委員

大学（学園）の役職、委員などについて、役職・委員名および期間（年度）を記載すること。

(c) 学生助育

学生の課外活動の顧問、部長などについて、年度（期間）を記載すること。

(d) 教室業務

教室の業務担当について、担当業務名および年度（期間）を記載すること。

III. その他業績書

(1) 科学研究費補助金等外部研究費の取得状況（過去5年分）

担当科目・専門分野に関連する主要なものについて、「研究期間（年月～年月）」「研究費名称」「研究課題名」「研究代表者・分担研究者の別」（分担研究者の場合は研究生代表者名も記入）「金額」を記載すること。

※ 科学研究費補助金の金額については、総額（間接経費を含む）を記載すること。

また、分担研究者の場合も、研究課題全体の金額（間接経費を含む総額）を記載すること。

(2) 他研究機関との共同研究の実績等（過去5年分）

担当科目・専門分野に関連する主要なものについて、「研究期間（年月～年月）」「研究機関名称」「研究課題名」「研究代表者・分担研究者の別」（分担研究者の場合は研究生代表者名も記載）を記載すること。

IV. 学会・社会に対する寄与

(1) 学会寄与

各種学会・協会などの会長、副会長、支部長、委員、評議員、幹事などについて役職名および年度（期間）を記載すること。

(2) 公共団体寄与

公共団体の審議会、調査会、委員会委員などについて役職名および年度（期間）を記載すること。

(3) 産業寄与

特許、実用新案、その他の寄与について年度（期間）を記載すること。

(4) 褒 賞

学会賞などの受賞について記載すること。

以 上